

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация городского округа Навашинский Нижегородской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета городского округа, муниципального учредителя)

Глава местного самоуправления

(должность)

" 24 " 2024 г.

Г.А. Берсенева

(подпись)

20 25 г.

(расшифровка подписи)

Г.А. Берсенева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

1

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Форма по ОКУД

0506001

Дата начала действия

01.01.2024

Дата окончания действия²

Д0189

Код по сводному реестру

Д0189

Муниципальное учреждение культуры "Социально-культурное объединение городского округа Навашинский"

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)
Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)
подразделения)

Коды
0506001
01.01.2024
Д0189
90.04

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵			Показатель, характеризующий условия (форму) оказания муниципальной услуги ⁵			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

_____ (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества

Код по региональному перечню

2. Категории потребителей работы В интересах общества; Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения ⁵	код по ОКЕИ ⁶	20 <u>24</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>25</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>26</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
						Количество участников лауреатов Всероссийских и международных, региональных смотров, конкурсов, фестивалей	Единица	642	12	14	15	10		
						Количество участников культурно-досуговых мероприятий	Человек	792	74 053	95 211	105 790	10		
						Количество письменных жалоб жителей на качество предоставления услуг	Штука	796	0	0	0	10		
						Количество выполненных работ	Единица	642	1 705	1 710	1 715	10		
						Количество мероприятий, проводимых собственными силами базовых коллективов	Единица	642	1 705	1 710	1 715	10		
						Число участников клубных формирований	Человек	792	1 774	1 780	1 785	10		

900000.Р.5 2.1.005900 01002						Количество клубных формирований	Единица	642	Организация досуга и приобщение жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам. Проведение и оформление праздников, представлений, гуляний, фестивалей и иных культурно-массовых мероприятий. Организация и проведение народных праздников, фестивалей народного творчества и любительского искусства. Изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-религиозной работы.	185	185	185				0	0
						Число участников клубных формирований	Человек	792		1774	1780	1785					0
						Число участников	Человек	792	74 053	95 211	105 790					0	0

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления ⁷

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Исключение муниципальной работы из перечня муниципальных услуг (работ) оказываемых физическим лицам, и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания составляет: 2024 год-49454,62 тыс.руб., 2025 год-49254,369тыс.руб., 2026 год-49253,269тыс.руб.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1 Предварительный контроль	2 При формировании и утверждении муниципального задания	3 Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Навашинский
Текущий контроль	В процессе исполнения муниципального задания	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Навашинский
Отчет о выполнении муниципального задания	Один раз в квартал	Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Навашинский

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания по форме, утвержденной постановлением Администрации городского округа Навашинский от 10.11.2017 №1157

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Один раз в квартал

ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; по итогам года не позднее 15 января

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

не позднее 10 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Открытость и доступность

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

- 1 Номер муниципального задания.
- 2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- 3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работ (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работ (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнении к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- 5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- 7 Заполняется в случае, если для равных услуг и работ устанавливаются различные показатели доступных (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работ является работа в целом, показатель не указывается.
- 8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- 11 Заполняется в случае оказания услуг по сертификатам дополнительного образования.